



# คู่มือสหกิจศึกษา

สาขาวิชานิติศาสตร์บูรณาการ  
คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

## ความหมายของสหกิจศึกษา

สหกิจศึกษาเป็นวิธีการศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาและออกไปประกอบอาชีพ สหกิจศึกษาจะให้นักศึกษามีโอกาสเรียนรู้การทำงานจากประสบการณ์จริงและช่วยสร้างเสริมประสบการณ์ในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดให้มีการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังนี้คือ

- ภาคการศึกษาที่ 1 ปฏิบัติงานระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน
- ภาคการศึกษาที่ 2 ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

กล่าวได้ว่านักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 16 สัปดาห์ หรือหนึ่งภาคการศึกษาโดยที่รายวิชาสหกิจศึกษานี้จะคิดเป็น 9 หน่วยกิต

ทั้งนี้ทางสาขานิเทศศาสตร์บูรณาการจะจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาออกไปปฏิบัติงานทั้งในด้านเนื้อหาวิชาชีพและด้านบุคลิกภาพ รวมทั้งจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำแก่นักศึกษาอย่างใกล้ชิดด้วย

## วัตถุประสงค์ของสหกิจศึกษา

1. เตรียมความพร้อมให้นักศึกษาด้านการพัฒนาอาชีพ เสริมทักษะ และประสบการณ์ให้พร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการทำงาน
2. เปิดโอกาสให้สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐานและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานประกอบการและสถาบันการศึกษาผ่านทางนักศึกษาและคณาจารย์อันจะนำไปสู่ความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

## คุณสมบัติของนักศึกษาที่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษา

1. เป็นนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของสาขานิเทศศาสตร์บูรณาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่ทางสาขากำหนดครบถ้วนและสอบผ่านทุกรายวิชา

นักศึกษาสามารถตรวจสอบรายวิชาของทางสาขาดังนี้ (Check List)

### กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 2 วิชา

- .....
- .....

### กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

- ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ
- ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์
- ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต

กลุ่มวิชาภาษา

- ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1
- ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2
- ศท 031 การใช้ภาษาไทย

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 3 วิชา

- .....
- .....
- .....

หมวดวิชาเฉพาะ

- นศ 111 ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น
- นศ 112 การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น
- นศ 114 ท้องถิ่นศึกษา
- นศ 121 การถ่ายภาพ
- นศ 122 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานสื่อสาร
- นศ 123 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์
- นศ 211 การวิเคราะห์ผู้รับสารและการออกแบบสาร
- นศ 212 การพัฒนาความคิดเชิงบูรณาการและความคิดสร้างสรรค์
- นศ 214 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน
- นศ 241 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- นศ 311 การวิจัยด้านการสื่อสาร
- นศ 312 สถานการณ์ปัจจุบันในมุมมองของสื่อมวลชน

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

- ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1
- ศท 440 ภาษาอังกฤษในสื่อสิ่งพิมพ์
- นศ 113 เทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อการเกษตร
- นศ 213 สื่อมวลชนกับบทบาทหญิงชาย
- นศ 221 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ 1
- นศ 222 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ 2
- นศ 231 การเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียง
- นศ 321 การออกแบบเว็บไซต์เพื่องานสื่อสาร
- นศ 331 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
- นศ 341 เทคนิคการสัมภาษณ์
- นศ 342 การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค

- นศ 343 การรณรงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์
- นศ 351 การผลิตรายการวีดิทัศน์ 1

กลุ่มวิชาเอกเลือก

- .....
- .....

**\*\* ยกเว้น รายวิชาเลือกเสรี**

- .....
- .....

2. มีเกรดเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป
3. ต้องผ่านการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่สาขาฯ จัดขึ้น
4. มีความประพฤติเรียบร้อย

**ลักษณะงานสหกิจศึกษา**

1. ปฏิบัติงานเสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการ
2. มีหน้าที่รับผิดชอบที่แน่นอน
3. ทำงานเต็มเวลา (Full Time)
4. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน)
5. มีค่าตอบแทนตามสมควร
6. มีการนิเทศงานโดยคณาจารย์ในสาขาวิชานิตศศาสตร์บูรณาการ

**เกณฑ์การให้คะแนนสหกิจศึกษา**

- 50 คะแนน จากสถานประกอบการ
- 10 คะแนน จากการนิเทศงานของคณาจารย์
- 10 คะแนน จากการเข้าร่วมการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่สาขาฯ จัดขึ้น
- 30 คะแนน จากการนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
  - การนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Present) 10 คะแนน
  - การจัดทำรายงานรูปเล่มส่งอาจารย์ที่ปรึกษา ศป 497-10 และ ศป 497-12 10 คะแนน
  - การจัดทำชิ้นงานเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในรูปแบบอิสระ เช่น Video Presentation , E-book ฯลฯ 10 คะแนน

หมายเหตุ ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจากเว็บไซต์ของทางสาขาวิชาฯ อีกครั้ง

## ประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. ได้รับการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพและมีโอกาสนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้นักศึกษามีศักยภาพพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีที่สำเร็จการศึกษา
2. เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีโอกาสพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
3. ได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงาน (บางสถานประกอบการ)
4. มีโอกาสได้รับการเสนองานก่อนสำเร็จการศึกษา

## ข้อควรปฏิบัติและบทลงโทษสำหรับนักศึกษาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

### 1. ข้อควรปฏิบัติสำหรับนักศึกษาในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- 1.1 นักศึกษาต้องไปรายงานตัวที่สถานประกอบการตามกำหนดของคณะฯ
- 1.2 นักศึกษาจะต้องเข้าปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการนั้น อย่างเคร่งครัด
- 1.3 ในระหว่างการปฏิบัติงานนักศึกษาจะต้องมีความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และประพฤติตนสุภาพเรียบร้อย หากประพฤติตนไม่เหมาะสมจนทำให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการ นักศึกษาผู้นั้นจะถูกเรียกตัวกลับและถือว่าไม่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้
- 1.4 กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องลา ก็จะต้องได้รับอนุญาตจากสถานประกอบการนั้น ในกรณีลาป่วยต้องมีใบรับรองแพทย์เพื่อยืนยันกับทางสถานประกอบการและทางสาขาฯ
- 1.5 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถจะปฏิบัติงานได้ครบตามกำหนดของโครงการ หรือเกิดปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่งจนไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้ให้แจ้งมายังคณะฯ โดยทันที
- 1.6 ในกรณีที่นักศึกษาละทิ้งการปฏิบัติงานก่อนกำหนดให้ถือว่าไม่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในครั้งนี้

### 2. บทกำหนดโทษ

ในการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาผู้ใดที่ฝ่าฝืนข้อปฏิบัตินี้จะได้รับการพิจารณาโทษว่ากล่าวตักเตือนหรือภาคทัณฑ์ หรือประเมินผลไม่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและจะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม้จะว่าด้วยวินัยนักศึกษา ทั้งยังจะถูกระงับไม่ให้ไปฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในเทอมต่อไปด้วย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์

## แบบฟอร์มที่ใช้ในการดำเนินการสหกิจศึกษา

- ศป 497-01 คำร้องขอจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์สหกิจศึกษา
- ศป 497-03 แบบฟอร์มการเสนองานของสถานประกอบการ
- ศป 497-05 โครงการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ศป 497-09 บันทึกการนิเทศงานสหกิจศึกษาของอาจารย์
- ศป 497-10 ตัวอย่างการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ศป 497-10-1 ปกการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ศป 497-11 แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ศป 497-12 บันทึกการมอบหมายงาน ผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษา